

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2017

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2018-07-16
--	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE "RAZEM NA SZYBIKU"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŚLĄSKIE	Powiat WODZISŁAWSKI
Gmina WODZISŁAW ŚLĄSKI	Ulica GÓRNICZA	Nr domu 7	Nr lokalu
Miejscowość WODZISŁAW ŚLĄSKI	Kod pocztowy 44-300	Poczta WODZISŁAW ŚLĄSKI	Nr telefonu 48783368878
Nr faksu	E-mail danha13@o2.pl	Strona www	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2014-01-15		
5. Numer REGON	24272245000000	6. Numer KRS	0000393290
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	DANUTA HAJOK	PREZES ZARZĄDU	TAK
	ALEKSANDRA POŁOK-KOWALSKA	I WICEPREZES ZARZĄDU	TAK
	GRAZYNA MALIK	II WICEPREZES ZARZĄDU	TAK
	ZENON POŁOK	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
	ANETA PATAS	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
	JUSTYNA SIWIAK-PASIERB	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>			

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
ALEKSANDRA MOŁDRZYK	PRZEWODNICZĄCY KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK
BEATA JOŃCZYK	CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK
MARIOLA KOZIOŁ	CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK
KATARZYNA BOR	CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK
LUIZA RYBICKA	CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK

9. Cele statutowe organizacji

(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)

Stowarzyszenie realizuje swoje cele odpłatnie i nieodpłatnie. Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) działalność charytatywna;
- 3) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) promocja dzielnicy Jedłownik, miasta Wodzisław Śląski, powiatu wodzisławskiego, województwa śląskiego;
- 5) ochrona i promocja zdrowia;
- 6) działanie na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 7) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;

- 8) upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 9) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 10) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 11) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 12) rozwój krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 13) rozwój i upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- 14) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 15) rozwój ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 16) działanie na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- 17) upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa;
- 18) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 19) ratownictwo i ochrona ludności;
- 20) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 21) upowszechnianie i ochrona praw konsumentów;
- 22) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 23) promocja i organizacja wolontariatu;
- 24) działalność na rzecz mniejszości narodowych;
- 25) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 26) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 27) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 28) działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- 29) promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 30) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 31) profilaktyka i przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Stowarzyszenie swe cele realizuje poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Organizację i prowadzenie szkoleń, warsztatów, kursów, konferencji, staży, praktyk, wyjazdów studyjnych i innych działań w sferze edukacji. 2) Realizację programów prospołecznych. 3) Realizację kampanii społecznych. 4) Inicjowanie i wspieranie działań i przedsięwzięć na rzecz dobra publicznego. 5) Współpracę z rządowymi i pozarządowymi instytucjami polskimi i europejskimi oraz innymi zagranicznymi organami samorządowymi, zagranicznymi i krajowymi instytucjami kulturalnymi i oświatowymi. 6) Inicjowanie i organizowanie wystaw, targów, festiwali, imprez masowych oraz integracyjnych. 7) Gromadzenie, utrwalanie i upowszechnianie informacji o sytuacji różnych grup społecznych w kraju i za granicą. 8) Gromadzenie, utrwalanie i upowszechnianie informacji o procesie integracji europejskiej. 9) Upowszechnianie i promowanie standardów jakościowych obowiązujących w Unii Europejskiej. 10) Prowadzenie działalności wydawniczej i informacyjnej, w tym opracowywanie i publikowanie materiałów poświęconych problematyce zgodnej z celami statutowymi. 11) Tworzenie i wdrażanie projektów zgodnych z celami statutowymi. 12) Udzielanie wsparcia, szeroko rozumianym lokalnym inicjatywom obywatelskim. 13) Współdziałanie ze środkami komunikacji społecznej. 14) Tworzenie i prowadzenie instytucji o charakterze społecznym, kulturalnym i edukacyjnym. 15) Promowanie idei integracji. 16) Realizowanie prac, przedsięwzięć zgodnych z celami statutowymi Stowarzyszenia, zleconych przez inne instytucje i organizacje.
---	---

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>Stowarzyszenie działa zgodnie z ustawą- Prawo o Stowarzyszeniach i opiera swoją działalność głównie na pracy społecznej swoich członków. Celem Stowarzyszenia jest krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, wspieranie ich w trudnych sytuacjach życiowych, edukacja i wsparcie młodzieży poprzez organizowanie zajęć, integracja i aktywizacja ludzi pokoleń, rozwój osobisty i zawodowy mieszkańców.</p> <p>Prowadzenie kampanii edukacyjnych i reklamowych na temat ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju.</p> <p>organizacja zajęć profilaktycznych o charakterze uniwersalnym dla grup zwiększonego ryzyka w świetlicach, ośrodkach i innych miejscach organizujących wolny czas dla osób zagrożonych w ich środowisku lokalnym-realizacja projektu PROFILaktywni współfinansowanego przez Urząd Miasta Wodzisław Śląski.</p> <p>Aktywizowanie społeczne i kulturalne osób żyjących w środowisku zagrożonych uzależnieniami i patologiami społecznymi oraz ich integracja ze społecznością dzielnicy Jedłownik Osiedle. Przeprowadzenie warsztatów dotyczących bezpieczeństwa, zdrowia, integracji społecznej i kulturalnej, rozwoju osobistego, umysłowego.</p> <p>Realizacja projektu "Środowiskowy Interfejs Pomocowy" współfinansowanego przez Powiat Wodzisławski. Celem realizowanego zadania jest rozwój i wzrost do usług opiekuńczych, świadczonych w formie działań środowiskowych w miejscu zamieszkania dla 15 mieszkańców Wodzisławia Śl. oraz wsparcie osób korzystających z usług dziennej opieki środowiskowej oraz usług specjalistycznych w formie telepomocy. Kreowanie pozytywnego, realnego wizerunku osób niepełnosprawnych i starszych oraz przeciwdziałanie stereotypom i błędnym schematom postrzegania tej grupy osób przez społeczeństwo. Działania skierowane są do osób wykluczonych lub zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (niepełnosprawnych, niesamodzielnych i samotnych) w okresie od 01.03.2017 r. do 31.12.2018 r.</p>
---	---

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/>	najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)
	<input type="checkbox"/>	gmina
	<input type="checkbox"/>	kilka gmin
	<input type="checkbox"/>	powiat
	<input type="checkbox"/>	kilka powiatów
	<input type="checkbox"/>	województwo
	<input type="checkbox"/>	kilka województw
	<input type="checkbox"/>	cały kraj
	<input type="checkbox"/>	poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	500	
	Osoby prawne	30	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	
--	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJĘ-organizacja warsztatów, zajęć edukacyjnych, profilaktycznych, zabaw, konkursów. Wzbogacanie zasobów placówek oświatowych w pomoce naukowe, książki, prace dydaktyczne. Prowadzenie zajęć plastycznych, technicznych, wykonywanie oraz uczenie podstawowych technik wykończeniowych pracę artystyczne. Angażowanie w prace regionalne, terytorialne, społeczne. Pomoc dzieciom w nauce, w trudnościach w odrabianiu lekcji, z trudnościami manualnymi. Pomoc dzieciom i młodzieżom w sposobie organizowania wolnego czasu oraz dysponowania nim w sposób optymalny.	85,60,Z

działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Działania integrujące społeczność dzielnicy Jedłownik Osiedle: warsztaty rękodzielnicze, dotyczące bezpieczeństwa, zdrowia, rozwoju osobistego. Poprawa wizerunku społeczności lokalnej, promocja wolontariatu, organizacja imprez okolicznościowych dla dzieci i dorosłych, rozwijanie poczucia przynależności do własnej rodziny, komunikacja interpersonalna, współorganizowanie imprezy Mikołajkowej dla 250 dzieci i ich rodzin, zajęcia dla seniorów 60 + w zakresie: poprawy zdrowia (zajęcia sportowe, wyjazdy na basen), zajęcia kulinarne, zabawy i konkursy dla mieszkańców dzielnicy.	94,99,Z
działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	Działalność rekreacyjna, kulturalna, społeczna poprzez organizację imprez kulturalnych, środowiskowych, sportowych dla starszych mieszkańców miasta Wodzisław Śląski. poprawa ich kondycji fizycznej poprzez zajęcia sportowo - rekreacyjne, wyjazdy na basen. Wzmacnianie więzi międzypokoleniowych w trakcie turniejów gier logicznych i towarzyskich, warsztatów obsługi multimediiów, komputerowe, imprez społeczno - kulturalnych. Promocja wolontariatu wśród starszych mieszkańców na rzecz całej społeczności lokalnej.	93,29,Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
<p>4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	<p>nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie</p>	<p>Prowadzenie zajęć języka angielskiego dla dzieci w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 4 w Wodzisławiu Śląskim. Zabawy dotyczące utrwalania słownictwa i przerywniki ruchowe. Kreatywne prace plastyczne z wykorzystaniem alternatywnych materiałów., zabawy muzyczno-ruchowe z wykorzystaniem kolorowych akcesoriów, aranżacje muzyczne, zabawy z chustą animacyjną, gry edukacyjne. Zajęcia mające na celu przede wszystkim naukę poprzez zabawę oraz w sposób wolny uzależniony od grupy wiekowej dzieci. Zajęcia bez stosowania oceniania wyników.</p>	<p>85,59,B</p>

działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Przygotowywanie wzorów przedmiotów rękodzielniczych, nabywanie i wykonywanie produktów potrzebnych do tworzenia tych przedmiotów według przygotowanych wzorów. Prace rękodzielnicze wykonywane różnymi technikami zdobniczymi - kartki świąteczne, ozdoby okolicznościowe, prezenty świąteczne, ozdoby świąteczne, dekoracyjne , biżuteria na którą składają się bransoletki, naszyjniki, kolczyki, bryloczki, artykuły codziennego użytku, w czasie spotkań integracyjnych w dzielnicy Jedłownik Osiedle. Przygotowywanie i przeprowadzenie kiermaszów wykonanych wyrobów.	32,99,Z
działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowane-organizowanie pokazów, warsztatów, wyrobów rękodzieła, organizacja zabaw plastycznych i ekologicznych, przekazywanie, upowszechnianie informacji na temat zdrowego stylu życia o raz promowanie go w trakcie festiwali organizacji pozarządowych oraz innych wydarzeń promujących organizacje pozarządowe oraz promujących wolontariat wśród dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Wodzisławia Śląskiego i Powiatu Wodzisławskiego.	94,99,Z

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	56,10,A	Stołówka szkolna. Codzienne przygotowywanie (zgodnie z normami żywieniowymi w poszczególnych grupach wiekowych, zasadami zdrowego żywienia oraz programem prozdrowotnym Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Wodzisławiu Śląskim) i wydawanie obiadów dla uczniów ZSP nr 4. Codzienne przygotowywanie (zgodnie z normami żywieniowymi w poszczególnych grupach wiekowych, zasadami zdrowego żywienia oraz programem prozdrowotnym Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Wodzisławiu Śląskim) i wydawanie śniadań, obiadów i podwieczorków dla przedszkolaków. Zabezpieczenie obsługi gastronomicznej podczas szkolnych uroczystości okolicznościowych, zimowisk i półkolonii.
	85,51,Z	Działalność escape room "Twardy Orzech" na ulicy Kubsza 28 w Wodzisławiu Ś• umożliwiającą rozwój intelektualny i kulturalny dzieci poprzez: budowanie więzi rodzinnych, dostarczająca rozrywki, pobudzająca kreatywność, zapewniająca dobrą zabawę w wolnym czasie, integrację młodzieży, możliwość rozładowania emocji, możliwość wykazania się swoimi umiejętnościami, twórczym podejściem do zagadnień, zdolnością logicznego myślenia oraz wspólne spędzanie wolnego czasu. Pokoje zagadek mają na celu przede wszystkim rozwijanie intelektualne, poznawcze oraz rozwija wiedzę w wielu dziedzinach.

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	340 401,50 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	77 043,43 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	19 968,59 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	201 703,46 zł

d) Przychody finansowe	0,00 zł
e) Pozostałe przychody	41 686,02 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	34 910,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	41 686,02 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	41 686,02 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	42 133,43 zł
a) ze składek członkowskich	2 965,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	26 066,03 zł
c) z darowizn od osób prawnych	13 102,40 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł	221 672,05 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	39 703,80 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	19 736,26 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą	
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	<p>Koszty ogółem:</p> <p>W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</p>

4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	319 885,25 zł	19 736,26 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	65 746,81 zł	19 736,26 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	19 230,63 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	223 999,22 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	9 901,91 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	1 006,68 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		11 296,62 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		737,96 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		-22 295,76 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł 0,00 zł 0,00 zł 0,00 zł 0,00 zł 0,00 zł 0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	5,0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	4,0 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	9,0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	96,00 osób fizycznych
	0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	17,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	10,00 osób
b) inne osoby	7,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	12,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	5,00 osób
b) inne osoby	7,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	129 060,28 zł
a) z tytułu umów o pracę	97 754,25 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	97 754,25 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	31 306,03 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	31 306,03 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	31 306,03 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	97 754,25 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	10 755,02 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	2 047,62 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	PROFILaktywni	Działania profilaktyczne przeciw uzależnieniom	Urząd Miasta Wodzisław Śląski	9 900,00 zł
2	Środowiskowy Interfejs Pomocowy Wodzisław Śląski	Działania skierowane do osób wykluczonych lub zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (niepełnosprawnych, niesamodzielnymi i samotnych)	PCPR w Wodzisławiu Śląskim	16 289,20 zł
3	Środowiskowy Interfejs Pomocowy Radlin	Działania skierowane do osób wykluczonych lub zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (niepełnosprawnych, niesamodzielnymi i samotnych)	PCPR Wodzisław Śląski	16 289,20 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych				
<i>(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)</i>				
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Danuta Hajok Aleksandra Polok-Kowalska Grażyna Malik Zenon Polok Aneta Patas Justyna Siwiak-Pasierb	Data wypełnienia sprawozdania	